



Belgian Cancer Registry

La Fondation Registre du Cancer, située au cœur de Bruxelles, est une organisation dynamique responsable de la collecte, du contrôle de qualité, du traitement et des analyses des données de l'enregistrement du cancer.

Afin de renforcer notre équipe, nous recrutons

Un manager pour l'équipe recherche (M/F)

Présentation de l'équipe recherche

Depuis plusieurs années, l'équipe de la Fondation Registre du Cancer se concentre sur différentes activités de recherche. Un domaine important est celui de l'épidémiologie descriptive, abordant l'incidence, les tendances et la prévalence du cancer, de même que la survie après un diagnostic. L'évaluation de la qualité des soins, au moyen d'indicateurs, constitue une grande partie de notre travail de recherche. De plus, notre recherche est de plus en plus axée sur des aspects spécifiques comme l'impact de la comorbidité ou des statuts sociaux-économiques sur ces paramètres, ou encore la qualité de vie des patients atteints d'un cancer après leur traitement.

Le Registre du Cancer dispose d'une vaste base de données qui constitue le point de départ de nos projets. Des informations complémentaires détaillées sont obtenues après un couplage avec des bases de données cliniques et administratives complémentaires.

Dans de nombreux cas, les activités de recherche ont lieu en collaboration avec des associations scientifiques de médecin, le KCE, Sciensano, l'INAMI, les Mutualités, les Autorités, les universités,...

Description de la fonction

En tant que manager de l'équipe, tu encadres et coaches l'équipe et tu es également responsable de la coordination quotidienne des activités. Tu implémentes la vision stratégique et collabores avec l'équipe afin d'atteindre les objectifs fixés.

Tu travailles en étroite collaboration et rapportes au directeur recherche.



Stichting Kankerregister S.O.N.
Fondation Registre du Cancer F.U.P.
Stiftung Krebsregister G.E.M.S.T.

Koningsstraat 215
Rue Royale 215
1210 Brussel / Bruxelles
T +32 2 250 10 10
F +32 2 250 10 11

www.kankerregister.org
www.registreducancer.org



Belgian Cancer Registry

Tâches

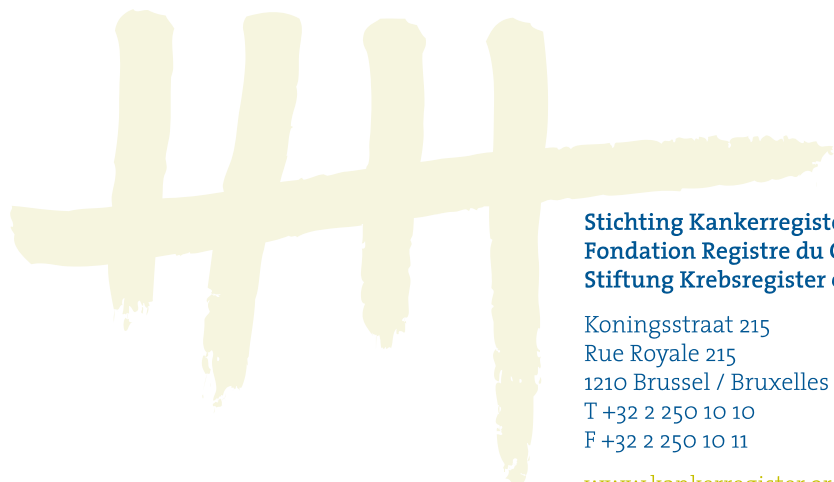
- Tu fais partie de l'équipe de management et tu contribues à la mission ainsi qu'à la vision de l'organisation.
- Tu coordonnes et établis le planning de ton équipe et tu en assures l'efficacité et la continuité.
- Tu es responsable du développement personnel et de la progression des membres de ton équipe et tu suis leurs perspectives d'évolution.
- Tu es responsable de la réalisation des objectifs et des projets. Tu coaches et guides pour ce faire les membres de ton équipe (parmi lesquels des médecins, des analystes de données et des statisticiens) et leur proposes dans la mesure du possible un soutien méthodologique ainsi qu'au niveau du contenu.
- Tu fais office de point de contact entre diverses équipes, tant en interne qu'en externe.
- Une contribution en termes de contenu sur des projets occasionnels pourra t'être demandée.

Profil

Tu es un véritable "people manager" et fais preuve de quelques années d'expérience dans une position avec du leadership. Grâce à ton sens de la communication et de l'empathie, ainsi que ta motivation, tu transmets aisément les messages en utilisant ces qualités.

Pour cette fonction, nous cherchons une personne expérimentée, passionnée et ayant un bagage médico-biologique, ainsi qu'une expérience solide en recherche scientifique. De l'expérience en rédaction d'articles scientifiques et de protocoles de recherche est un must. La connaissance de l'oncologie est un atout supplémentaire.

Une bonne connaissance de l'anglais scientifique est obligatoire, en plus de la connaissance du néerlandais et du français (écrit et oral).



Stichting Kankerregister S.O.N.
Fondation Registre du Cancer F.U.P.
Stiftung Krebsregister G.E.M.S.T.

Koningsstraat 215
Rue Royale 215
1210 Brussel / Bruxelles
T +32 2 250 10 10
F +32 2 250 10 11

www.kankerregister.org
www.registreducancer.org



Belgian Cancer Registry

Nous offrons

- Un contrat à durée indéterminée, temps plein, salaire attractif, chèques repas, possibilité de travail à domicile, remboursement du trajet domicile-travail si effectué en transport en commun ou en vélo, un large choix de formations et une attention particulière pour le bien-être au travail.
- Un travail intellectuel stimulant, des collègues ayant un haut niveau scientifique et différents parcours (médecins, masters en sciences biomédicales, statisticiens, bio-ingénieurs).
- Une ambiance de travail agréable.

Intéressé(e)

Envoyez votre CV ainsi qu'une lettre de motivation par e-mail à Katia Emmerechts, Directeur Administratif, katia.emmerechts@kankerregister.org

Pour plus d'information, vous pourrez aussi la joindre directement au : 02/250.10.10

www.registreducancer.org



Stichting Kankerregister S.O.N.
Fondation Registre du Cancer F.U.P.
Stiftung Krebsregister G.E.M.S.T.

Koningsstraat 215
Rue Royale 215
1210 Brussel / Bruxelles
T +32 2 250 10 10
F +32 2 250 10 11

www.kankerregister.org
www.registreducancer.org