



Belgian Cancer Registry

HANDLEIDING

Online registratieproject:

Innovatieve Radiotherapie

Technieken



Inhoud

1. De online applicatie voor kankerregistratie (WBCR).....	3
2. Hoe toegang verkrijgen tot de online applicatie via eHealth?	4
2.1. Het eHealth platform.....	4
2.2. Identificatie via elektronische identiteitskaart of token.....	4
2.3. Als ziekenhuis toegang verkrijgen tot de beveiligde diensten van eHealth.....	5
2.4. Aanstellen van een Verantwoordelijke Toegangen Entiteit (VTE) en een Lokale Beheerder (LB).....	6
2.4.1. De Verantwoordelijke Toegangen Entiteit (VTE)	6
2.4.2. De Lokale Beheerder (LB).....	7
2.5. Creëren van gebruikers en gebruikersprofielen	7
3. Inlogprocedure voor de gebruikers van de WBCR.....	8
4. Hoe deelnemen aan het registratieproject ‘Innovatieve Radiotherapie Technieken’? ...	14
4.1. Registreren van een nieuwe diagnose voor de modules van het project ‘Innovatieve Radiotherapie Technieken’	16
a. <i>Patiënt identificatie</i>	16
b. <i>Specifieke registratiepagina’s</i>	18
c. <i>Validatie</i>	21
d. <i>Wijzigingen in de registraties niet meer mogelijk na verzenden</i>	22
4.2. Opmerkingenveld	23
4.3. Waarschuwing bij eerdere registraties van een patiënt	23
4.4. Opzoeken van bewaarde en verzonden registraties	24
a. <i>Tabblad ‘Verzonden’</i>	24
b. <i>Tabblad ‘Bewaard’</i>	25
4.5. In bulk versturen van gevalideerde registraties	27
4.6. Downloaden van bewaarde of verzonden registraties.....	27
5. Afmelden.....	29
6. Mogelijke problemen.....	30
6.1. Aanpassen veiligheidsinstellingen	30
a. <i>Het gebruik van ‘Cookies’ toelaten</i>	30
b. <i>Voeg de website toe aan de vertrouwde websites</i>	31
7. Frequently asked questions	32
a. <i>Wat is het verschil tussen ‘Metastatic relapse’ en ‘Metastatic consolidation’?</i> ...	32
b. <i>Hoe vertrouwelijke, persoonsgebonden gegevens communiceren ?</i>	32
c. <i>Welke definities worden gehanteerd voor ziektevrij interval en recidief ?</i>	32
d. <i>De variabele ‘Basis voor diagnose’ verschilt ten opzichte van de standaard kankerregistratie</i>	33
e. <i>Registreren van patiënten behandeld via “APBI - Low Risk - External Radiation Therapy”.</i>	33

1. De online applicatie voor kankerregistratie (WBCR)

De online applicatie voor kankerregistratie, **WBCR**, is een webapplicatie, ontwikkeld en beheerd door de Stichting Kankerregister, die toelaat om via een gebruiksvriendelijke online interface registratiegegevens in te voeren en op een veilige manier te versturen naar de Stichting Kankerregister.

De voordelen van deze online applicatie zijn o.a. de volgende:

- Toegang tot de online applicatie is **strikt gereguleerd en streng beveiligd**. Inloggen in de applicatie gebeurt via het eHealth platform. Afhankelijk van het profiel kan de gebruiker bepaalde gegevens al dan niet raadplegen (voor meer informatie over de profielen: zie sectie 2.5.).
- In de WBCR zijn een aantal **interne controles** voorzien die een zekere kwaliteit van de doorgestuurde gegevens garanderen. Alvorens een registratie verzonden kan worden, wordt deze steeds gevalideerd. Afhankelijk van de uitkomst van die validatie kunnen waarschuwingen of foutboodschappen aan de gebruiker getoond worden (zie sectie 4.1.).
- De applicatie laat toe om **registraties te bewaren** alvorens ze te verzenden. Daardoor kunnen onvolledige registraties op een later moment aangevuld worden met extra gegevens wanneer die beschikbaar zijn (bv. informatie over de uitgevoerde of geplande behandelingen) (zie sectie 4.4.).
- Gebruikers hebben **toegang tot de eigen registratiegegevens**. De applicatie biedt meerdere mogelijkheden om de verzonden of bewaarde registraties te raadplegen (zie sectie 4.4.).
- **De applicatie biedt een gebruiksvriendelijke interface** met verklarende helpteksten bij de belangrijkste variabelen. Een opzoekmogelijkheid voor de ICD-O-3 codering van de primaire tumorlokalisatie en de histologische diagnose vergemakkelijkt de invoer van gegevens.



2. Hoe toegang verkrijgen tot de online applicatie via eHealth?

2.1. Het eHealth platform

Het inloggen op de online kankerregistratietoepassing (WBCR) gebeurt via de authenticatie service van het eHealth platform. Via deze authenticatieservice wordt de identiteit én de hoedanigheid van de zorgverlener geverifieerd vooraleer er al dan niet toegang wordt verleend tot de WBCR applicatie. Dit zorgt ervoor dat enkel de bevoegde zorgverleners/zorginstellingen toegang hebben tot de persoonlijke informatie die ze mogen raadplegen. Op die manier kunnen de noodzakelijke garanties geboden worden op gebied van gegevensbeveiliging, bescherming van de persoonlijke levenssfeer en professionele geheimhouding.

2.2. Identificatie via elektronische identiteitskaart of token

De identiteit van de gebruikers wordt bij het inloggen op de toepassing telkens geverifieerd. Hiertoe dient u in het bezit te zijn van een Belgische elektronische identiteitskaart (Belgische eID) of een token.

- **eID:** de meerderheid van de bevolking is reeds in het bezit van een elektronische identiteitskaart. Indien dit niet het geval is, dient deze door de gebruiker zelf aangevraagd te worden op zijn/haar gemeente- of stadhuis. Hou er rekening mee dat de leveringstermijn twee tot drie weken kan zijn. Opdat de eID gebruikt zou kunnen worden, dient op de computer van de gebruiker het volgende geïnstalleerd te worden:
 - een kaartlezer (vrij te kiezen)
 - de software om de eID te kunnen lezen (gratis te downloaden)

Op de website <http://www.cardreaders.be> kan u informatie vinden over de verschillende types van kaartlezers die beschikbaar zijn in België alsook de details waar u deze kan kopen.

Een gedetailleerde beschrijving van de elektronische identiteitskaart en de aanmelding op de eHealth portaalsite vindt u via de volgende links:

<http://eid.belgium.be/nl/>

https://www.ehealth.fgov.be/nl/page_menu/website/home/portal/access/eid.html

Opgelet: de eID werkt, net zoals een bankkaart, met een PIN-code. Die heeft u nodig om te kunnen aanloggen op de toepassing.

- **Token:** is een papieren kaart ter grootte van een bankkaart, die u kan gebruiken voor het plaatsen van een digitale of elektronische handtekening. Op de kaart staan 24 persoonlijke codes bestaande uit 6 letters. Met uw token kan u toegang verkrijgen tot bepaalde beveiligde online diensten, waaronder dus ook de online kankerregistratie-toepassing. Wanneer u zich met uw token wenst te identificeren, heeft u naast de persoonlijke codes ook uw gebruikersnaam en uw wachtwoord nodig.
U mag enkel uw persoonlijke token gebruiken. Bewaar uw token dus steeds op een veilige plaats en geef de codes niet door aan een derde persoon.
Een token zorgt voor een extra beveiligingsniveau, bovenop uw gebruikersnaam en paswoord. Een token kan online aangevraagd worden (een tiental dagen na aanvraag krijgt u uw token per post thuis toegestuurd).

Om een token, gebruikersnaam en wachtwoord te bekomen, moet u zich registreren op de federale portaalsite

<http://www.belgium.be/>

Op diezelfde portaalsite kan u vervolgens een token aanvragen

<http://www.fedict.belgium.be/nl/support/usermanagement/>

Er wordt om beveiligingsredenen sterk aangeraden om met de eID te werken. Bovendien zal de token in de toekomst verdwijnen.

2.3. Als ziekenhuis toegang verkrijgen tot de beveiligde diensten van eHealth

De WBCR doet voor het beheer van de gebruikers beroep op de beveiligde diensten van eHealth.

Aandacht: Indien uw ziekenhuis reeds toegang heeft tot deze beveiligde diensten kan u dit hoofdstuk overslaan en verder gaan naar sectie 2.4.

Om als ziekenhuis toegang te krijgen tot de beveiligde diensten van eHealth moet het ziekenhuis :

- Een toegangsaanvraag indienen
- Een Verantwoordelijke Toegangen Entiteit aanduiden

De **toegangsaanvraag** moet worden ingediend door een verantwoordelijke van uw ziekenhuis. Voor een ziekenhuis dat is aangesloten bij de RSZ (Rijksdienst Sociale Zekerheid) (privéziekenhuis) is de verantwoordelijke een bestuurder, vennoot of zaakvoerder. Voor een ziekenhuis dat aangesloten is bij de RSZPPO (Rijksdienst voor sociale zekerheid van de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten) (publiek ziekenhuis) is dat een beleids- of administratief verantwoordelijke.

De procedure die gevolgd moet worden is afhankelijk van de sociale zekerheidsdienst waarbij uw ziekenhuis is aangesloten. Ziekenhuizen die zijn aangesloten bij de RSZ kunnen de

procedure online doorlopen. Ziekenhuizen die aangesloten zijn bij de RSZPPO dienen een formulier (R8) in te vullen.

Alle informatie over toegang vragen tot de beveiligde diensten van eHealth vindt u terug in de gebruikershandleiding: “**Hoe toegang vragen als ziekenhuis**”.

<https://www.ehealth.fgov.be/nl/content/toegang-krijgen>

2.4. Aanstellen van een Verantwoordelijke Toegangen Entiteit (VTE) en een Lokale Beheerder (LB)

Aandacht: Indien er reeds een VTE en/of LB werd aangesteld in uw ziekenhuis, kan u dit hoofdstuk overslaan en verder gaan naar sectie 2.4.2.

2.4.1. De Verantwoordelijke Toegangen Entiteit (VTE)

De **Verantwoordelijke Toegangen Entiteit (VTE)** is verantwoordelijk voor alle toegangen van zijn/haar organisatie die via het eHealth platform verlopen. Om dit te doen, gebruikt hij/zij een applicatie die ontwikkeld is door eHealth: “Consultatie van de toegangen voor Ondernemingen en Organisaties”. Het dagelijks beheer van specifieke hoedanigheden (sociale zekerheid, gezondheidssector, ...) kan hij overlaten aan een lokale beheerder.

Het ziekenhuis heeft volledige vrijheid in het kiezen van zijn VTE, er worden geen voorwaarden gesteld. Wij raden wel aan om iemand van de centrale directie te nemen. De VTE zal immers instaan voor het beheer van alle hoedanigheden van de organisatie en voor het gebruikersbeheer van heel wat andere toepassingen dan de kankerregistratietoepassing van de Stichting Kankerregister.

Informatie over de eerste aanmeldingsprocedure van de VTE vindt u terug in de gebruikershandleiding: “**Hulp bij de eerste aanmelding van De Verantwoordelijke Toegangen Entiteit**”.

https://www.ehealth.fgov.be/sites/activeprd.ehealth.fgov.be/files/assets/nl/pdf/access/ehealth_eerste_aanmelding_vte.pdf

De link naar de toepassing “Consultatie van de toegangen voor Ondernemingen en Organisaties” vindt u hier:

https://www.socialsecurity.be/site_nl/eHealth/login.htm



2.4.2. De Lokale Beheerder (LB)

Een **Lokale Beheerder** beheert voor uw organisatie de toegang tot alle beveiligde diensten op het platform eHealth. Hij is het die de zorgverleners van de organisatie toegang geeft tot de beveiligde eHealth-toepassingen.

De **taken** van de lokale beheerder zijn het creëren van gebruikers, het toewijzen van gebruiksprofielen en het toewijzen van de hiërarchische relaties tussen artsen en het administratief personeel.

Eventueel kan de lokale beheerder zijn verantwoordelijkheid delen met een **lokale medebeheerder**. Lokale beheerders kunnen het beheer over de gebruikers verder delegeren aan beheerders van een **subafdeling**.

Bij specifieke vragen omtrent de (taken van de) lokale beheerder of de VTE kan u zich wenden tot het eHealth contact center: tel. 02/788.51.55 van maandag tot vrijdag van 7u tot 20u.

2.5. Creëren van gebruikers en gebruikersprofielen

Voor het beheer van de gebruikers en de toegangen gebruikt de lokale beheerder of VTE, de toepassing “Consultatie van de toegangen voor Ondernemingen en Organisaties”.

Via deze applicatie kan de lokale beheerder of de VTE voor de gebruikers van zijn/haar organisatie toegangen tot het eHealth platform creëren en de nodige profielen toekennen. Deze profielen zullen bepalen welke toegangsrechten de gebruiker heeft binnen een bepaalde applicatie.

De profielen die aan een gebruiker toegekend kunnen worden in het kader van de online applicatie voor kankerregistratie (WBCR) zijn:

- WBCR - Geneesheer Specialist (vroeger: Arts type A): een geneesheer specialist heeft binnen de WBCR applicatie enkel toegang tot zijn/haar eigen registraties.
- WBCR – Oncologisch coördinator (vroeger: Arts type B): een oncologisch coördinator heeft binnen de WBCR applicatie toegang tot de registraties van het hele ziekenhuis.
- Administratief personeel: vaak gebeurt de kankerregistratie niet door artsen maar door administratief personeel. Voor deze niet-artsen die toegang moeten krijgen tot de WBCR applicatie wordt het profiel ‘administratief personeel’ gebruikt. Aangezien er echter gewerkt wordt met medische gegevens dient administratief personeel binnen de WBCR applicatie steeds onder verantwoordelijkheid van een arts te werken. Daarom moet administratief personeel steeds gelinkt worden aan een (of meerdere) arts(en) (via ‘functies en verantwoordelijkheden hiërarchie’ binnen de applicatie ‘Consultatie van de toegangen voor Ondernemingen en Organisaties’).

Het administratief personeel krijgt binnen de WBCR applicatie dan dezelfde rechten als die van de verantwoordelijke arts.

Opmerking: Bij het introduceren van een nieuwe gebruiker in de applicatie 'Consultatie van de toegangen voor Ondernemingen en Organisaties' dient voor elke gebruiker een loginnaam en een wachtwoord gekozen te worden. Deze loginnaam en wachtwoord heeft de gebruiker echter niet nodig om te kunnen aanloggen op de WBCR.

Zodra een gebruiker correct is toegevoegd aan de database en het profiel en de relaties in orde zijn gebracht, zal de gebruiker toegang hebben tot de WBCR.

3. Inlogprocedure voor de gebruikers van de WBCR

De kortste weg om in te loggen op de WBCR is via het webadres van de applicatie zelf:

- Ga naar <https://www.kankerregistratie.be/wbcr/>
- Indien u een beveiligingswaarschuwing ziet, bevestig dat u verder wilt gaan.
- Kies 'Doe verder in het Nederlands' (Figuur 1).



The screenshot shows the registration interface for the WBCR application. At the top right, there is a logo with a red circle containing 'e' and a green circle containing 'Health'. The main header reads 'Aanmelden voor Kanker Registratie' and 'S'enregistrer pour Enregistrement du cancer'. Below this, a progress bar shows three steps: 1. 'Selecteer uw taal / Choisissez votre langue' (highlighted), 2. 'Identificatie / Identification', and 3. 'Kies uw profiel / Choisissez votre profil'. Under step 1, the text says 'Stap 1. Selecteer uw taal – Étape 1. Choisissez votre langue'. There are two language options: 'De applicatie is beschikbaar in het Nederlands' with a button 'Doe verder in het Nederlands', and 'L'application est accessible en Français' with a button 'Continuer en Français'. At the bottom right, there is a copyright notice 'Copyright ©2013' and the 'e Health' logo.

Figuur 1. Selecteer uw taal.

- Indien u wenst te werken met eID (voorkeursmethode) breng uw eID in de kaartlezer. Kies voor 'Ga verder met elektronische identiteitskaart', selecteer het certificaat¹ met uw naam en voer uw PIN-code in (pop-up venster verschijnt na de keuze 'Ga verder met elektronische identiteitskaart') (Figuur 2 en 3).
Indien u kiest voor 'Ga verder met gebruikersnaam en token' dient u uw gebruikersnaam, paswoord en de juiste tokencode in te geven (Figuur 2).

e Health

Aanmelden voor Kanker Registratie

1 Kies uw taal
Nederlands

2 Identificatie

3 Kies uw profiel

Stap 2. **Identificatie** [Hulp nodig?](#)

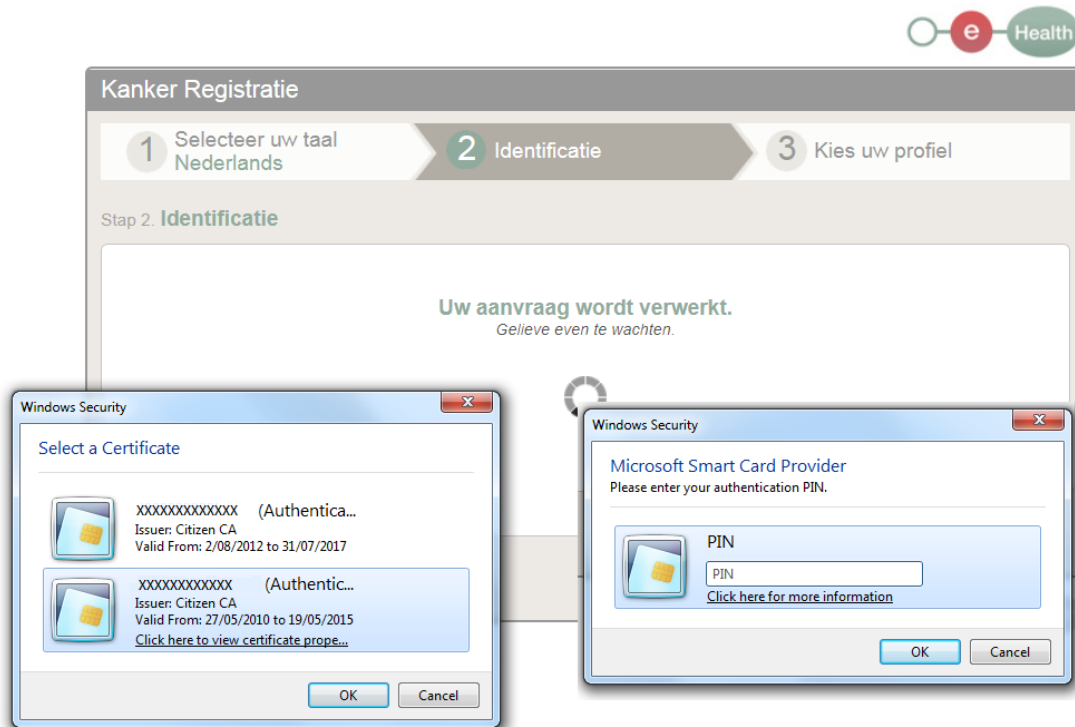
 U kan uzelf identificeren aan de hand van uw **Elektronische Identiteitskaart** [Ga verder met elektronische identiteitskaart](#)

 U kan uzelf identificeren aan de hand van uw **gebruikersnaam, wachtwoord en token.** [Ga verder met gebruikersnaam en token](#)

Copyright ©2013 e Health [Vrijwaringsclausule](#) | [Gebruikersreglement](#) |

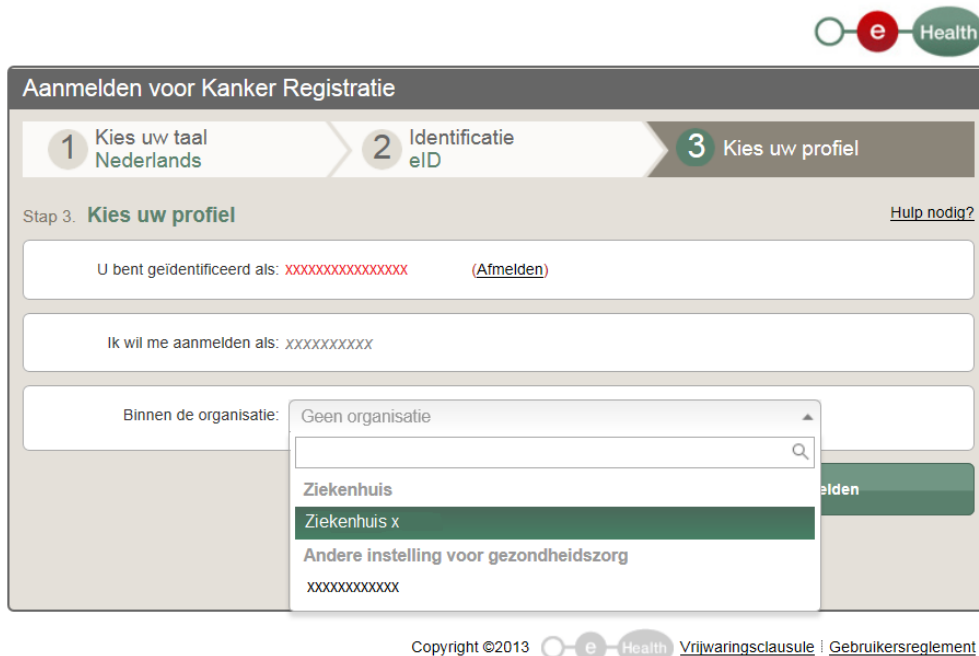
Figuur 2. Identificatie.

¹ Dit certificaat verschijnt automatisch als de kaartlezer en de software voor de elektronische identiteitskaart (eID) correct geïnstalleerd werden.



Figuur 3. Selecteer het certificaat met uw naam en voer uw PIN-code in.

- Onder 'Binnen de organisatie' kiest u het ziekenhuis waarvoor u zal registreren en klikt u op 'Aanmelden' (Figuur 4).



Figuur 4. Kies het ziekenhuis waarvoor u zal registreren.

- U komt op de toepassing terecht.

Een **tweede manier** om in te loggen op de WBCR is **via de link op de website van de Stichting Kankerregister**:

- Ga naar <http://www.kankerregister.be>
- Klik op 'Kankerregistratie' aan de linkerkant van uw scherm en daarna op 'Web based cancer registration' (Figuur 5).
- Klik op de blauwe knop 'WBCR'.

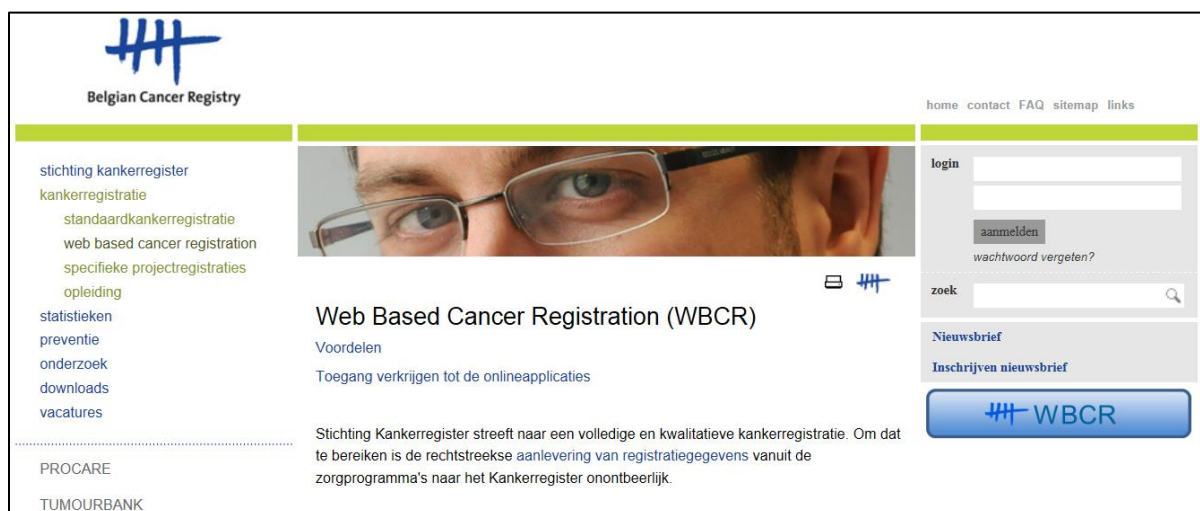


Figure 5. Website van de Stichting Kankerregister.

- Klik op 'Login'.
- Indien u wenst te werken met eID (voorkeursmethode) breng uw eID in de kaartlezer. Kies voor 'Ga verder met elektronische identiteitskaart', selecteer het certificaat² met uw naam en voer uw PIN-code in (pop-up venster verschijnt na de keuze 'Ga verder met elektronische identiteitskaart') (Figuur 3).
Indien u kiest voor 'Ga verder met gebruikersnaam en token' dient u uw gebruikersnaam, paswoord en de juiste tokencode in te geven.
- Onder 'Binnen de organisatie' kiest u het ziekenhuis waarvoor u zal registreren en klikt u op 'Aanmelden' (Figuur 4).
- U komt op de toepassing terecht.

^{2/3} Dit certificaat verschijnt automatisch als de kaartlezer en de software voor de elektronische identiteitskaart (eID) correct geïnstalleerd werden.

Een **derde manier** om in te loggen op de WBCR is **via het eHealth portaal**:

- Ga naar <http://www.ehealth.fgov.be>
- Kies 'Nederlands'.
- Klik op de knop 'My eHealth'.
- Breng uw *eID* in de kaartlezer. Kies voor 'Ga verder met elektronische identiteitskaart', selecteer het certificaat³ met uw naam en voer uw PIN-code in (pop-up venster verschijnt na de keuze 'Ga verder met elektronische identiteitskaart') (Figuur 3). Indien u kiest voor 'Ga verder met gebruikersnaam en token' dient u uw gebruikersnaam, paswoord en de juiste tokencode in te geven.
- Onder 'Binnen de organisatie' kiest u het ziekenhuis waarvoor u zal registreren en klikt u op 'OK' (Figuur 4).
- U krijgt uw E-box te zien en klik helemaal onderaan, bij 'Favorieten' op de link '> Kanker registratie'.
- U komt op de toepassing terecht.



fr nl [Burgers - Zorgverleners - eHealth in de praktijk](#) Andere informatie en diensten van de overheid: www.belgium.be **.be**

STARTPAGINA MY EHEALTH OVER EHEALTH KALENDER LINKS FORUM SUPPORT CONTACT Zoeken

Aangesloten als: **xxxxx xxxxxxxxx** - als [Burger](#) | [Afmelden](#)

My eHealth

[Informatieaanvraag ?](#)

My eHealth

MyeHealth is uw persoonlijke beveiligde zone binnen het eHealth-platform waarin onder meer uw **eHealthBox** en de historie van uw meest gebruikte toepassingen zijn opgenomen.

Om een melding via de elektronische brievenbus van uw keuze te krijgen wanneer een bericht gepost wordt in uw eHealthBox, [klik hier](#).

[Gebruikershandleiding van de toepassing eHealth - Update Info](#)

Aanmelden voor Kanker Registratie

1 Kies uw taal Nederlands > 2 Identificatie eID > 3 Kies uw profiel

Stap 3. **Kies uw profiel** [Hulp nodig?](#)

U bent geïdentificeerd als: **xxxx xxxxxxxxx** ([Afmelden](#))

Ik wil me aanmelden als: **xxxx xxxxxxxxx**

Binnen de organisatie: **Ziekenhuis X**

Aanmelden

Copyright ©2013 [Disclaimer](#) | [Persoonlijke gegevens](#) | [Gebruikersreglement](#) |

Favorieten van xxxxx xxxxxxxxx

> Kanker Registratie

▸ [Beheer van favorieten](#) ▸ [Kies een andere on-line dienst](#)

eHealth-platform
Willebroekkaal 38
1000 BRUSSEL

Copyright ©2013 [Disclaimer](#) | [Persoonlijke gegevens](#) | [Gebruikersreglement](#)

Figuur 6. De E-box bij inloggen op de WBCR via het eHealth portaal.

4. Hoe deelnemen aan het registratieproject ‘Innovatieve Radiotherapie Technieken’?

Vooraleer u verder kan in de kankerregistratietoepassing dient u akkoord te gaan met de gebruiksvoorwaarden. Een link naar de gebruiksvoorwaarden voor de online toepassing voor kankerregistratie (‘Webtoepassing Kankerregistratie – Gebruiksvoorwaarden’) is beschikbaar op de introductiepagina (figuur 7).



Figuur 7. Introductiepagina van de online toepassing voor kankerregistratie.

Nadat u akkoord bent gegaan met de gebruiksvoorwaarden komt u op de startpagina van de WBCR terecht (figuur 8).

Op de **startpagina van de WBCR** vindt u de **verschillende registratiemodules** terug. Bovenaan bevindt zich de module voor de standaard kankerregistratie met daaronder de verschillende modules voor de specifieke registratieprojecten.

In het kader van specifieke registratieprojecten worden er meer specifieke variabelen opgevraagd vergeleken met de bij wet verplichte kankerregistratie. Zo ook voor het project ‘Innovatieve Radiotherapie Technieken’, bestaande uit de twee registratiemodules modules ‘Innovative RT – SBRT’ en ‘Innovative RT – APBI and Boost’.

De projectspecifieke variabelen voor het project ‘Innovatieve Radiotherapie Technieken’ dienen ingevuld te worden door op de startpagina van de WBCR te kiezen voor het toevoegen van een nieuwe registratie in de projectspecifieke registratiemodule (figuur 8).

Naast het toevoegen van nieuwe registraties bestaan er voor elke registratiemodule nog een aantal gemeenschappelijke acties die weergegeven worden via icoontjes waarvan de betekenis verduidelijkt wordt in de legende. De legende verschijnt als op het icoontje met het vraagteken naast het onderdeel 'Standaard kankerregistratie' geklikt wordt. **De acties gelinkt aan deze icoontjes zijn steeds van toepassing binnen de module waarin men werkzaam is.**

De betekenis van de mogelijke acties wordt in de volgende onderdelen verduidelijkt.

Welkom xxxxxxxxxxxx

Bron Hospital Mock 2
Riziv

Standaard kankerregistratie ?

Aantal bewaard: 5
Aantal verzonden: 97

Projecten

EFFECT (EFFectiveness of Endometrial Cancer Treatment)

Via deze module neemt u niet deel aan de wettelijk verplichte registratie van nieuwe incidenties...
[Meer](#)

Aantal bewaard: 39
Aantal verzonden: 87

Innovative RT - APBI (Accelerated Partial Breast Irradiation) and Boost

By using this module you are not participating in the legally obliged registration of new...
[Meer](#)

Aantal bewaard: 3
Aantal verzonden: 0

Innovative RT - SBRT (Stereotactic Body Radiation Therapy)

By using this module you are not participating in the legally obliged registration of new...
[Meer](#)

Aantal bewaard: 4
Aantal verzonden: 0

Legende

- + Toevoegen nieuwe registratie
- + Toevoegen nieuwe follow-up
- Lijst van alle bewaarde, uitbreidbare en afgewerkte registraties en follow-ups
- Versturen gevalideerde registratie
- Download registraties

OK

Figuur 8. Startpagina online applicatie voor kankerregistratie (Web Based Cancer Registration of WBCR). Bovenaan: de module voor de standaard kankerregistratie, onderaan: de verschillende modules voor de specifieke registratieprojecten waaronder de modules 'Innovative RT – APBI and Boost' en 'Innovative RT – SBRT'. Per module worden meerdere acties met behulp van icoontjes weergegeven. De mogelijke acties kunnen verschillen tussen de projecten onderling (bv. de optie om een follow-up te registreren). De betekenis van de verschillende icoontjes wordt weergegeven in de legende.

4.1. Registreren van een nieuwe diagnose voor de modules van het project 'Innovatieve Radiotherapie Technieken'



Start een nieuwe registratie voor een nieuwe diagnose

a. Patiënt identificatie

Elke registratie start met het identificeren van de patiënt (figuur 9). Op deze pagina dienen de identificatiegegevens van de patiënt ingevoerd te worden. Pas wanneer deze gegevens correct werden ingevoerd, kan u verder gaan door op 'Volgende' te klikken.

startpagina gebruiksvoorwaarden moc-deelnemers contact help

Belgian Cancer Registry

Patiënt

Bronnen

Ziekenhuis Hospital Mock 2
Arts xxxxxxxxxxxxxxxx
Ziekenfonds -- Selecteer --

Vul de patiëntgegevens in

INSZ
Familienaam
Voornaam
Postcode
Gemeente
Land Belgium
Ziekenfondsnummer
Geboortedatum dd/mm/yyyy
Sterfdatum dd/mm/yyyy
Geslacht Mannelijk Vrouwelijk

Figuur 9. Patiënt identificatie pagina.

- De WBCR beschikt over **de webservice 'IdentifyPerson'** (die ter beschikking wordt gesteld door eHealth), die het invoeren van de patiëntgegevens tijdens het registreren gemakkelijker, vlotter en gebruiksvriendelijker maakt. Wanneer u het INSZ-nummer van de patiënt invoert, zal de applicatie op de achtergrond de bijhorende administratieve gegevens (zoals naam, voornaam, geboortedatum enzoverder) opvragen bij het Rijksregister of de Kruispuntbank voor Sociale Zekerheid. Deze beko- men gegevens worden automatisch ingevuld.

Opmerking:

Het is mogelijk dat bij het invullen van het INSZ-nummer de administratieve gegevens niet automatisch aangevuld worden. In dergelijk geval zijn er 2 mogelijke oorzaken:

1) Het ingevoerde INSZ-nummer is niet correct. Hierdoor kan de webservice geen identificatiegegevens opvragen en zal er dus ook geen automatische aanvulling kunnen gebeuren. Controleer daarom steeds of het INSZ-nummer correct werd ingevuld.

2) De webservice is (tijdelijk) buiten gebruik. U heeft dan de mogelijkheid om a) te wachten met het invoeren van de registratie tot op het moment dat de webservice opnieuw werkt of b) de identificatiegegevens van de patiënt manueel aan te vullen (verplichte velden zijn: familienaam, voornaam, postcode, gemeente, geboortedatum en geslacht).

Indien het INSZ-nummer dat u heeft ingevuld niet correct is, zal de WBCR applicatie, wanneer u tracht naar de volgende pagina te gaan, een foutmelding tonen dat het om een foutief rijksregisternummer gaat (figuur 10).

Wanneer u tijdens het registreren op de patiënt identificatiepagina een INSZ-nummer invoert waarvoor al registraties in de databank van deze online toepassing voorkomen, zal hiervan een melding verschijnen met de mogelijkheid om via een link door te klikken naar een overzicht van de registratie(s) in kwestie (zie sectie 4.3.).



Fouten

- Deze pagina bevat fouten
- 1. 81052012008 is een verkeerd rijksregisternummer

Patiënt

Bronnen

Ziekenhuis

Ziekenfonds Christelijke Mutualiteiten

Vul de patiëntgegevens in

INSZ

Familienaam

Voornaam

Postcode

Gemeente

Land

Ziekenfondsnummer

Geboortedatum dd/mm/jjjj

Sterftedatum dd/mm/jjjj

Geslacht Mannelijk Vrouwelijk

Figuur 10. Foutmelding bij gebruik verkeerd INSZ-nummer.

b. Specifieke registratiepagina's

Na het vervolledigen van de administratieve patiëntgegevens komt u terecht op de specifieke registratiepagina's voor het project 'Innovatieve Radiotherapie Technieken'.

Voor het specifieke **registratieproject 'Innovatieve Radiotherapie Technieken'** zal de patiënt identificatie pagina gevolgd worden door meerdere pagina's voor het invoeren van projectspecifieke variabelen.



Hieronder vindt u een overzicht van de verschillende types variabelen gebruikt in de applicatie (figuur 11a en figuur 11b):

- *Aantal*: geheel getal.
- *Decimaal (x)*: decimaal getal met 1 cijfer na het punt.
- *Single select*: variabele waarbij dient gekozen te worden uit een beperkte keuzelijst; slechts één keuze kan worden aangeduid via het aanklikken van een specifiek bolletje. Naast de mogelijke opties vindt u steeds het icoontje van een borstel terug (figuur 11b). Indien u hier op klikt, wordt het door u aangeklikte bolletje opnieuw leeg gemaakt.
- *Single select (drop down lijst)*: via het driehoekje rechts in het veld kan de lijst geopend worden, waaruit één correct antwoord kan gekozen worden.
- *Multi select (aangegeven via op het registratieformulier)*: variabele waarbij dient gekozen te worden uit een beperkte keuzelijst; meerdere keuzes kunnen worden aangeduid.
- *Tekst*: vrij tekstveld, beperkt tot 255 karakters.
- *Autocomplete*: variabele die gelinkt is aan een specifieke lijst. Als men een mogelijk antwoord begint te typen, wordt de volledig term automatisch aangevuld.
- *Datum*: variabele die manueel aangevuld kan worden (formaat dd/mm/yyyy) of via het icoontje van de kalender.

B. Applied technique and treatment specifications

Technique	--> Fill in <input type="text"/>	Single select (drop down lijst)
Centre where the RT was performed	<input type="text"/>	Autocomplete
Centre that referred the patient to the RT	<input type="text"/>	Autocomplete
Number of fractions delivered	<input type="text"/>	Aantal
Total dose delivered for the currently administered dosimetric plan	<input type="text"/> Gy	Decimaal
Start date of RT for the currently administered dosimetric plan	<input type="text"/> dd/mm/yyyy	Datum
End date of RT for the currently administered dosimetric plan	<input type="text"/> dd/mm/yyyy	Datum

Figuur 11a. Mogelijke types variabelen in de online registratiemodules.



I confirm that this registration meets the inclusion criteria of the project 2011-26 HTA_Innovative radiotherapy and is in accordance with the convention for financing of the project 'Innovative techniques in radiotherapy'. An overview of the techniques and cancer indications can be found in the KCE Report 198C (Table 1). The inclusion criteria and guidelines for each of the applications of SBRT can be found in the NRIG SBRT document on the website of the National Cancer Action Team of the NHS (<http://ncat.nhs.uk/radiotherapy/treatments>) and in attachment 1 of the convention for financing of the project 'Innovative techniques in radiotherapy'.

Nomenclature

Nomenclature number(s) used

444172 or 444183
 444356 or 444360
 444393 or 444404
 444415 or 444426
 444430 or 444441
 444452 or 444463
 444496 or 444500
 444570 or 444581

Multiselect

Diagnostics

Lesion to treat

Primary tumor Metastasis

Single select

Figuur 11b. Mogelijke types variabelen in de online registratiemodules.

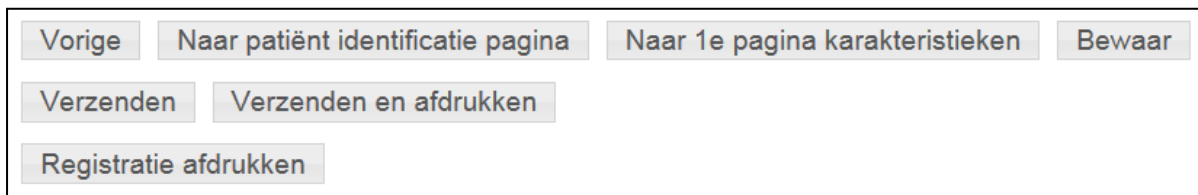
Op elk moment tijdens het invoeren van uw registratie bestaat er de mogelijkheid om de ingevoerde gegevens te **bewaren** zodat u eventueel later de registratie kan afwerken (figuur 12).

Figuur 12. Opties onderaan elke registratiepagina.

Als u de volledige registratie heeft afgewerkt, krijgt u een overzichtspagina waarop de volledige registratie nog eens wordt samengevat.

Op deze overzichtspagina heeft u de keuze uit een aantal actiemogelijkheden via de knoppen onderaan de registratiepagina (figuur 13):

1. Vorige: via deze knop gaat u terug naar de vorige pagina.
2. Naar patiënt identificatie pagina: via deze knop gaat u terug naar de patiënt identificatie pagina.
3. Naar 1^e pagina karakteristieken: via deze knop gaat u terug naar de eerste tumor specifieke registratiepagina.
4. Bewaar: via deze knop bewaart u het registratieformulier. U kan dit dan later aanvullen en verzenden.
5. Verzenden: via deze knop verzendt u de registratie naar de Stichting Kankerregister.
6. Verzenden en afdrukken: via deze knop verzendt u de registratie en krijgt u de mogelijkheid om de registratiegegevens af te drukken.
7. Registratie afdrukken: via deze knop kan u de registratie afdrukken.



Figuur 13. Opties na afwerken van een registratie.

c. Validatie

Enkel wanneer **alle gegevens correct en volledig** werden **ingevuld** zal u de **mogelijkheid** krijgen om de registratie te **verzenden** naar de Stichting Kankerregister.

In de WBCR zijn een aantal interne controles voorzien die een minimale kwaliteit van de doorgestuurde gegevens garanderen. Alvorens een registratie verzonden kan worden, wordt deze steeds gevalideerd. Afhankelijk van de uitkomst van die validatie kunnen **waarschuwingen of foutboodschappen** aan de gebruiker getoond worden (figuur 14).

Bij foutieve of onwaarschijnlijke gegevens krijgt de gebruiker een foutmelding (aangeduid in het rood) of een waarschuwing (aangeduid in het oranje):

- **Een foutmelding** duidt erop dat er foutieve gegevens werden ingebracht. Een foutmelding zal verschijnen wanneer bv. de ingegeven incidentiedatum in de toekomst ligt, verplichte velden niet ingevuld werden, enz. De *onderliggende oorzaak* voor de *foutmelding(en)* moet *aangepast worden* vooraleer de registratie verzonden kan worden.
- **Een waarschuwing** duidt op het feit dat er gegevens zijn die onwaarschijnlijk lijken (bv. een histologische diagnose die zeer zelden voorkomt bij een bepaalde tumorlokalisatie of een vaag gecodeerde topografie). Hierbij dienen de gegevens waar de waarschuwing naar refereert grondig gecontroleerd te worden en moet nagegaan worden of de ingevoerde gegevens effectief juist zijn. Indien u zich ervan verzekerd hebt dat de gegevens kloppen, dient u in het opmerkingen veldje te bevestigen dat de gegevens geverifieerd werden en inderdaad correct zijn (Figuur 15). Daarna kan u de registratie verzenden naar de Stichting Kankerregister.

Indien er nog fouten in de registratie aanwezig zijn of waarschuwingen nog niet opgelost of aanvaard zijn, zullen de knoppen 'Verzenden' en 'Verzenden en afdrukken' niet zichtbaar zijn.

d. Wijzigingen in de registraties niet meer mogelijk na verzenden

Wenst u bepaalde variabelen toch nog te wijzigen na verzending (bijvoorbeeld wanneer u foutieve informatie wenst recht te zetten of wanneer u nog bijkomende informatie wenst toe te voegen aan de registratie) dan volgt u best volgende procedure:

Voer de registratie opnieuw in, met correctie/aanvulling van de foutieve of ontbrekende variabelen en vermeld in het opmerkingenveld dat het om een correctie of aanvulling van een eerdere registratie gaat (liefst met toevoeging van de variabele waarin een correctie werd aangebracht) (sectie 4.2.).

Fouten	
1. De combinatie gedrag en pT is onmogelijk	

Waarschuwingen	
1. De combinatie primaire tumorlokalisatie en morfologie is onwaarschijnlijk	
2. Indien mogelijk specificeer de primaire tumorlokalisatie	

Patiënt

Ziekenhuis	xxxxxxxxxxxxxxxx
INSZ	xxxxx-xx/xx
Familienaam	xxxxxxxxxxxx
Voornaam	xxx xxxxx
Postcode	xxxx
Gemeente	xxxxxxxx
Land	Belgium
Ziekenfondsnummer	
Geboortedatum	xx/xx/xxxx
Sterftedatum	
Geslacht	Vrouwelijk

Registratie

Formulier nieuwe diagnose

Incidentiedatum	02/03/2012
Basis voor diagnose	2 - histologie primaire tumor
WHO-score bij diagnose	1 - symptomatisch, maar ambulante
Primaire tumorlokalisatie	C55.9 Baarmoeder, NNO ^{1 2}
Lateraleit	Rechts
Histologische diagnose	8441/3: Sereus cystadenocarcinoom, NNO ^{1 1}
Differentiatiegraad	2 - matig gedifferentieerd
Klinische TNM	cT cN cM
Pathologische TNM	pT is ¹ pN pM (eventueel ypTNM)


Figuur 14. Foutmelding en waarschuwing bij foutieve of onwaarschijnlijke gegevens.

De ingevoerde gegevens zijn onwaarschijnlijk. Om de registratie toch te verzenden, gelieve een commentaar in te vullen.

Figuur 15. Opmerkingenveld bij waarschuwing.

4.2. Opmerkingenveld

Het opmerkingenveld kan gebruikt worden om extra informatie toe te voegen aan een registratie. Deze informatie is voor u en voor ons beschikbaar (Figuur 16).

Opmerkingen 

Vorige Bewaar Volgende

Figuur 16. Opmerkingenveld.

4.3. Waarschuwing bij eerdere registraties van een patiënt

Wanneer u tijdens het registreren op de patiënt identificatiepagina een INSZ-nummer invoert waarvoor al registraties in de databank van de registratiemodule waarin u op dat moment actief bent voorkomen, zal hiervan een melding verschijnen met de mogelijkheid om via een link door te klikken naar een overzicht van de registratie(s) in kwestie (figuur 17).

Indien u deze melding krijgt, heeft u de optie om ofwel: 1) verder te doen met de registratie of 2) via de links naar de lijst van bewaarde en verzonden registraties te gaan, waar u het overzicht van eerdere registraties voor de patiënt kan consulteren (zie 4.4).

Vul de patiëntgegevens in

Voor deze patient bestaat er reeds een registratie.
 U kan verder doen met deze registratie of één van volgende acties kiezen.
 Om de bewaarde registraties te bekijken/editeren, klik **'Bewerk registraties'**
 Om verzonden registraties van deze patiënt te bekijken, klik **'Bekijk verzonden registraties'**.

INSZ

Familienaam

Figuur 17. Waarschuwing bij eerdere registratie van een patiënt.

4.4. Opzoeken van bewaarde en verzonden registraties



Lijst van alle bewaarde, uitbreidbare en afgewerkte registraties en follow-ups

- Via bovenstaand icoontje kan u verzonden en bewaarde registraties opzoeken o.a. op basis van INSZ-nummer. Vervolgens kan u de registraties bekijken, afdrukken, downloaden en eventueel (indien het gaat om bewaarde registraties) aanpassen en verzenden.
- Er wordt een onderscheid gemaakt tussen bewaarde registratie en verzonden registraties. De verschillende types registraties kunnen opgezocht worden via specifieke tabbladen 'Verzonden' en 'Bewaard':

a. Tabblad 'Verzonden'

Voor verzonden registraties krijgt u 2 lijsten met resultaten:

1) In de eerste lijst komen de registraties voor die in de actieve module reeds verzonden werden en waartoe u volgens uw profiel toegang heeft.

Indien uw zoekactie meerdere resultaten oplevert kan u enerzijds de resultaten elk afzonderlijk bekijken, downloaden of afdrukken. Anderzijds zal het ook mogelijk zijn om alle gevonden registraties of een selectie ervan te downloaden in een csv-bestand of txt-bestand (figuur 18).

2) In de tweede lijst krijgt u ook een overzicht van de registraties die verzonden werden voor de patiënt in kwestie maar waar u geen toegang tot heeft. Enkel de naam van de arts, de bron die de registratie heeft uitgevoerd en de incidentiedatum van de geregistreerde tumor zijn zichtbaar (figuur 18).



Registraties voor project Innovative RT - SBRT (Stereotactic Body Radiation Therapy) ?

Bewaard **Verzonden**

Zoekcriteria

INSZ
 Ziekenfondsnummer

Zoekresultaten

Een registratie gevonden.
 Pagina 1

Acties	INSZ	Voornaam	Familienaam	Type	Arts	Verzonden
<input checked="" type="checkbox"/> Bekijken Download als csv Download als txt Registratie afdrukken	xxxxxx-xxx/xx	xxxxx	xxxxxxxxx	Nieuwe diagnose	xxx xxxxxxxxx	xx/xx/xxxx

Zoekresultaten over registraties van andere artsen/ziekenhuizen

Indien u toegang heeft tot de registraties van een andere arts, kunt u zijn naam en ziekenhuis raadplegen, scheid de incidentiedatum van de tumor van de patiënt. U kunt deze arts dan in een diagnostische en therapeutische context contacteren.

2 gevonden registraties: 1 tot 2 wordt getoond.
 Pagina 1

INSZ	Arts	Bron	Incidentiedatum
xxxxxxxxxx	Ziekenhuis x		02-05-2011
xxxxxxxxxx	Ziekenhuis x		05-03-2012

Figuur 18. *Eerste lijst:* overzicht van alle verzonden registraties voor de patiënt. Na aanklikken van een specifieke registratie heeft u de mogelijkheid tot het bekijken, downloaden en afdrukken van de registratie. *Tweede lijst:* overzicht van de verzonden registraties die voor de patiënt uitgevoerd werden, maar waartoe u geen toegang heeft (binnen of buiten het eigen ziekenhuis).



b. Tabblad 'Bewaard'

Onder het tabblad 'Bewaard' in de SBRT of APBI and Boost registratiemodule kan u zoeken in alle binnen de actieve module bewaarde registraties. In tegenstelling tot de verzonden registraties, krijgt u hier enkel de lijst met bewaarde registraties te zien waar u toegang tot heeft. U heeft geen zicht op bewaarde registraties voor patiënten waar u geen rechten toe heeft.

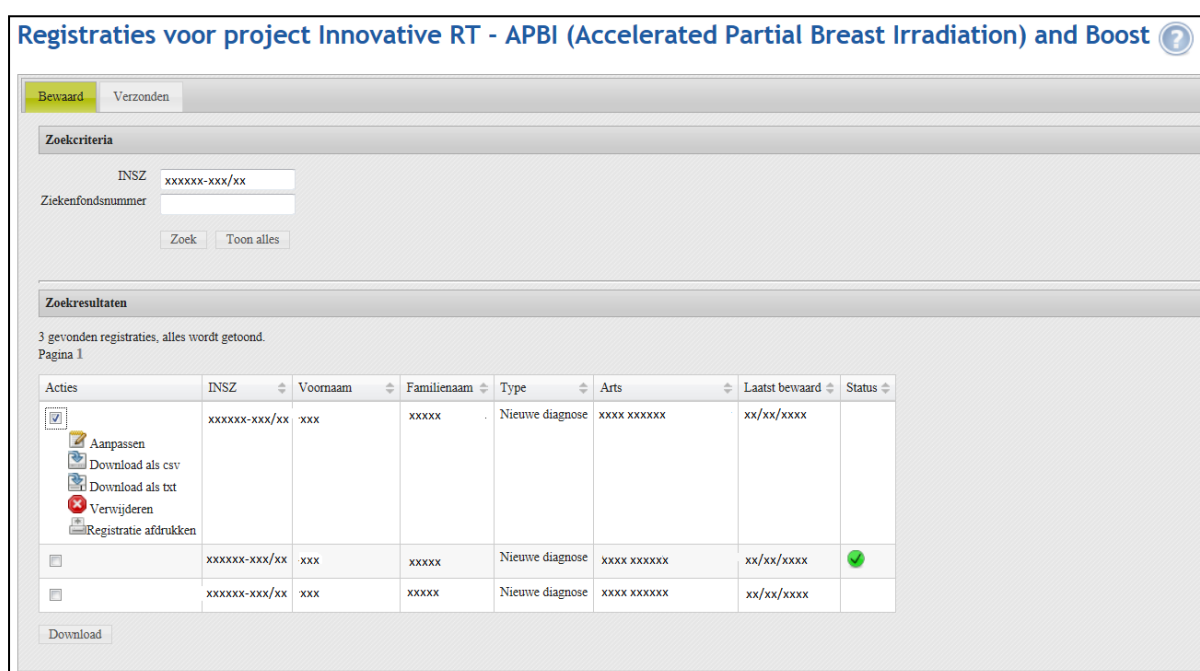
Door een specifieke registratie aan te vinken, krijgt u de mogelijkheid om de registratie aan te passen. Door hierop te klikken, wordt u rechtstreeks naar de patiënt identificatie pagina geleid van waaruit u de registratie kan aanpassen, aanvullen en/of verzenden.

Net als de verzonden registraties kan u de bewaarde registraties ook downloaden als csv-bestand of als txt-bestand. Ook verzenden, verwijderen en afdrukken (als pdf bestand) van de registratie zijn hier mogelijk.

Voor de bewaarde registraties wordt er in het overzicht ook een **status** weergegeven. Deze status toont of een registratie volledig is en voldoet aan alle validatieregels (figuur 19). Er zijn twee statussen mogelijk naargelang de registratie al dan niet een waarschuwing opriep tijdens het validatieproces:

-  : “gevalideerd zonder fouten”
-  : “gevalideerd met fouten”

De optie ‘Verzenden’ ziet u enkel als de bewaarde registratie aan alle validatieregels voldeed op het moment van bewaren. De optie is zichtbaar na validatie met fouten en validatie zonder fouten.



The screenshot displays a web application interface for managing patient registrations. At the top, there are tabs for 'Bewaard' (selected) and 'Verzonden'. Below this is a search section with fields for 'INSZ' (xxxxxx-xxx/xx) and 'Ziekenfondsnummer'. The search results section shows '3 gevonden registraties, alles wordt getoond. Pagina 1'. A table lists the registrations with columns for 'Acties', 'INSZ', 'Voornaam', 'Familiennaam', 'Type', 'Arts', 'Laatst bewaard', and 'Status'. The first row is selected, and a dropdown menu is open showing options: 'Aanpassen', 'Download als csv', 'Download als txt', 'Verwijderen', and 'Registratie afdrukken'. The second row has a green checkmark in the status column. A 'Download' button is visible at the bottom left of the table area.

Acties	INSZ	Voornaam	Familiennaam	Type	Arts	Laatst bewaard	Status
<input checked="" type="checkbox"/>	xxxxxx-xxx/xx	xxx	xxxxx	Nieuwe diagnose	xxxx xxxxxx	xx/xx/xxxx	
<input type="checkbox"/>	xxxxxx-xxx/xx	xxx	xxxxx	Nieuwe diagnose	xxxx xxxxxx	xx/xx/xxxx	✓
<input type="checkbox"/>	xxxxxx-xxx/xx	xxx	xxxxx	Nieuwe diagnose	xxxx xxxxxx	xx/xx/xxxx	

Figuur 19. Overzicht van alle bewaarde gegevens voor een specifieke patiënt voor het project ‘Innovative RT - APBI and Boost’. Na aanklikken van een specifieke registratie heeft u de mogelijkheid tot verzenden (indien de registratie aan de validatieregels voldoet, wat niet zo is in de aangevinkte registratie in de figuur), aanpassen, downloaden, verwijderen en afdrukken van de registratie.



4.5. In bulk versturen van gevalideerde registraties



Versturen gevalideerde registratie

Indien u meerdere bewaarde gevalideerde registraties heeft in de actieve module (i.e. registraties die volledig werden ingevuld en die aan de kwaliteitscontroles voldoen, zowel validatie met fouten als validatie zonder fouten), kunnen deze via deze functionaliteit 'in bulk', i.e. in één klik verzonden worden. Indien u slechts een subset van deze registraties wil verzenden, kan u de gewenste registraties selecteren en verzenden (figuur 20).

Registraties verzenden ?

	INSZ	Voornaam	Familienaam	Type	Arts	Laatst bewaard	Status
<input type="checkbox"/>	XXXXXXXXXX	XXXXX	XXXXXXXXXXXX	Nieuwe diagnose	XXXX XXXXXXXXXXXX	24/08/2012	✓
<input type="checkbox"/>	XXXXXXXXXX	XXXXX	XXXXXXXXXXXX	Nieuwe diagnose	XXXX XXXXXXXXXXXX	24/08/2012	✗
<input type="checkbox"/>	XXXXXXXXXX	XXXXX	XXXXXXXXXXXX	Follow-up	XXXX XXXXXXXXXXXX	27/06/2012	✓
<input type="checkbox"/>	XXXXXXXXXX	XXXXX	XXXXXXXXXXXX	Follow-up	XXXX XXXXXXXXXXXX	28/06/2012	✓

Selecteer alles

Verzenden

Figuur 20. Lijst gevalideerde bewaarde gegevens.

4.6. Downloaden van bewaarde of verzonden registraties



Download registraties

Via 'download registraties' kunnen registraties gedownload worden die eerder via deze online applicatie werden ingevoerd – uiteraard met de restrictie dat men enkel gegevens kan downloaden waartoe men effectief toegangsrechten heeft.

U kan hier kiezen om te zoeken naar verzonden of bewaarde registraties (figuur 21 en 22). Bij bewaarde registraties wordt er gezocht op de datum van de laatste wijziging, bij verzonden registraties kan u kiezen om te zoeken op de incidentiedatum of de doorstuurdatum.

Download een bestand

Ziekenhuis Hospital Mock 2
Bestandstype Verzonden registraties Bewaarde registraties
Vanaf dd/mm/jzzj
Tot dd/mm/jzzj
Zoek op incidentiedatum * op doorstuurdatum

* Dit project moet een incidentiedatum bevatten opdat een zoekopdracht op incidentiedatum resultaten oplevert

Zoek

0 registratie(s) gevonden!

Figuur 21. Downloaden van een verzonden registratie.

Download een bestand

Ziekenhuis Hospital Mock 2
Bestandstype Verzonden registraties Bewaarde registraties
Vanaf dd/mm/jzzj
Tot dd/mm/jzzj
Zoek op datum van laatste wijziging

* Dit project moet een incidentiedatum bevatten opdat een zoekopdracht op incidentiedatum resultaten oplevert

Zoek

3 registratie(s) gevonden!

Download

Figuur 22. Downloaden van een bewaarde registratie.

Als u op 'Download' klikt, krijgt u een melding om u er op te wijzen dat u op het punt staat gevoelige medische informatie te exporteren en dat vanaf dat moment de aansprakelijkheid van de Stichting Kankerregister voor verder gebruik van deze gegevens vervalt. Dit betekent dat u verantwoordelijk bent voor het beschermen van de privacy van deze geëxporteerde gegevens (figuur 23).

Figuur 23. Disclaimer bij het exporteren van gevoelige medische gegevens.

Opmerking: Opzoeken van registraties op basis van de incidentiedatum:

Binnen de module ‘Innovative RT – SBRT’ wordt er voor de registratie van behandelde metastatische letsels geen incidentiedatum gevraagd. Indien u dergelijke registraties heeft verstuurd dan zal u bij het downloaden van uw registraties op basis van incidentiedatum niet de volledige lijst krijgen met alle registraties die door uw centrum geregistreerd en verstuurd werden. Om een volledige lijst te verkrijgen voor alle geregistreerde met SBRT behandelde letsels dient u op basis van de **doorstuurdatum**, en niet op incidentiedatum, een download uit te voeren (figuur 21).

5. Afmelden

U doet er best aan om de kankerregistratietoepassing actief af te loggen als u de toepassing (al dan niet voor korte tijd) verlaat (automatische afmelding na 30 min).

In de navigatiebalk bovenaan rechts in de kankerregistratietoepassing bevindt zich de knop ‘Afmelden’ (Figuur 24).



Figuur 24. Afmelden.

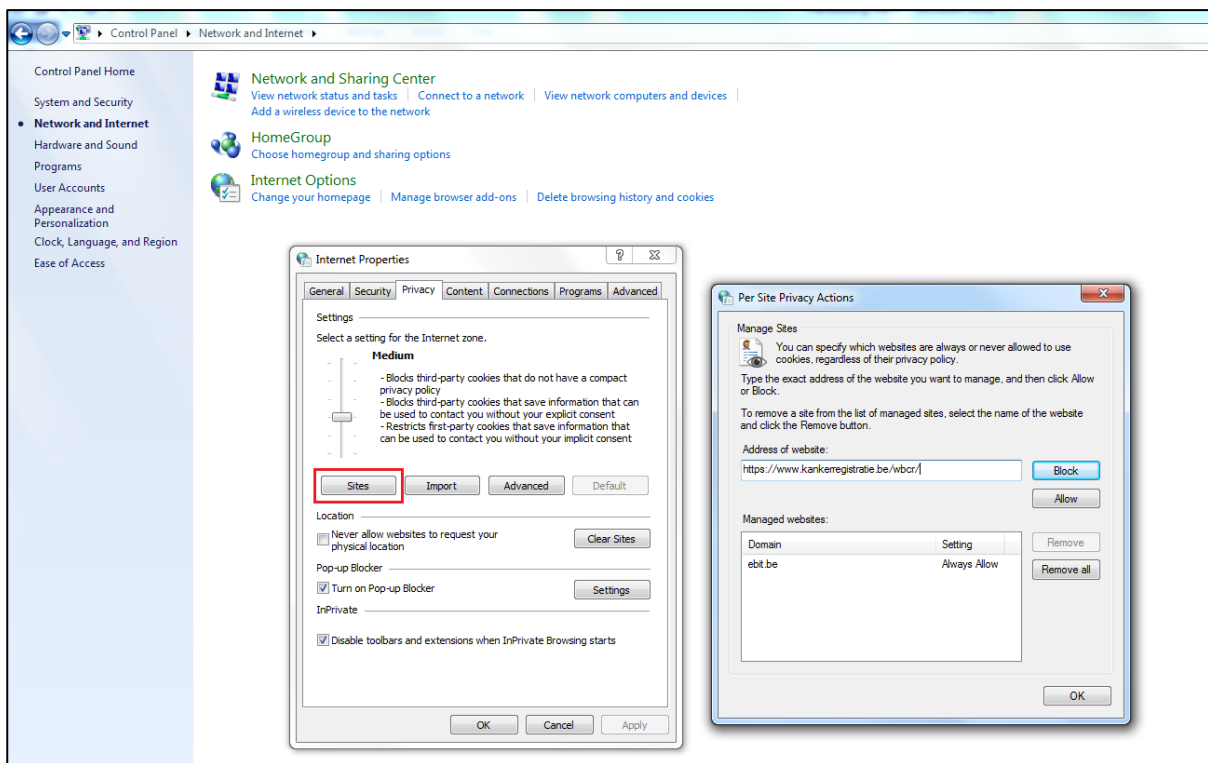
6. Mogelijke problemen

6.1. Aanpassen veiligheidsinstellingen

Afhankelijk van de veiligheidsinstellingen van uw netwerk/computer is het mogelijk noodzakelijk om een aantal modificaties uit te voeren aan uw computerinstellingen opdat de WBCR-applicatie goed zal werken.

a. Het gebruik van 'Cookies' toelaten

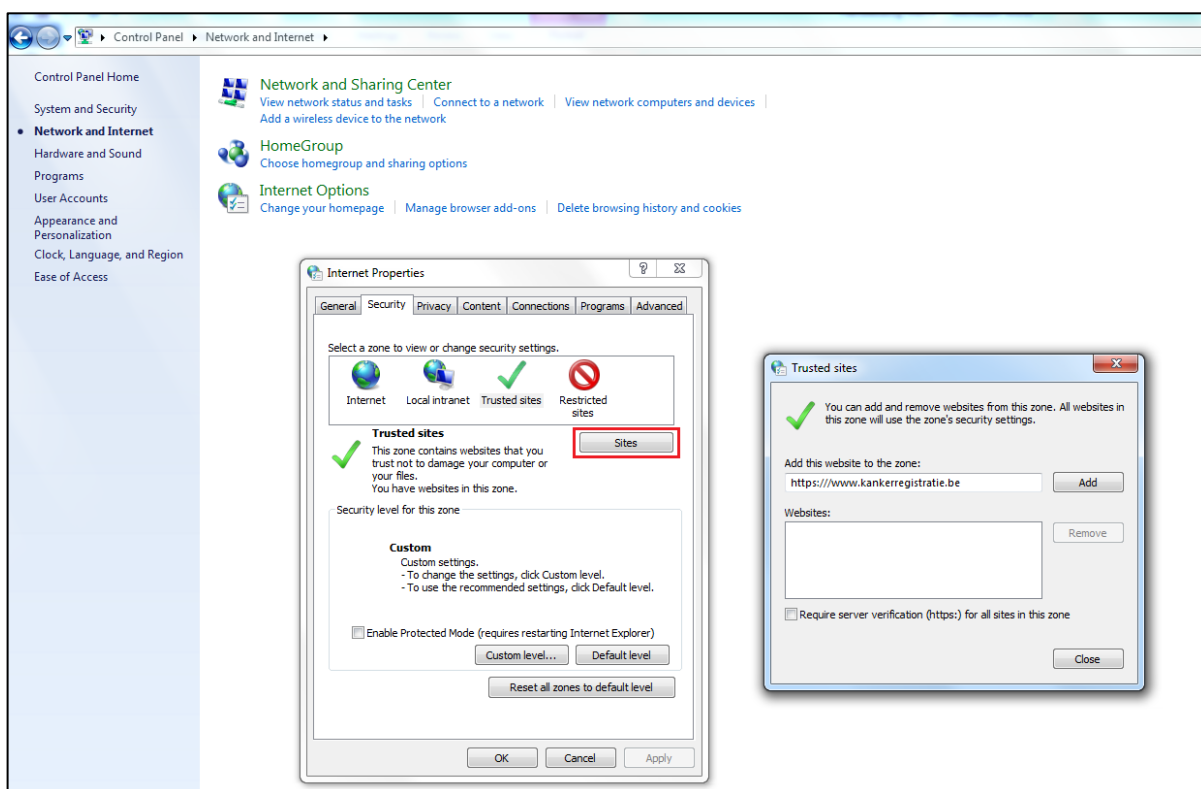
- Ga naar 'Start', 'Control panel'
- Selecteer 'Network and Internet' en 'Internet options'
- In het 'Privacy' tabblad: selecteer 'Sites'
- Vul de URL van de applicatie in (<https://www.kankerregistratie.be/wbcr/>) in het 'Address of website' kader en klik op 'Allow' (figuur 25)
- Klik op 'OK'



Figuur 25. Het gebruik van cookies toelaten.

b. Voeg de website toe aan de vertrouwde websites

- Ga naar 'Start', 'Control panel'
- Selecteer 'Network and Internet' en 'Internet options'
- Selecteer het 'Security' tabblad
- Selecteer 'Trusted sites'
- Klik op de 'Sites' knop
- Voeg <https://www.kankerregistratie.be/wbcr/> toe aan de zone met vertrouwde websites (figuur 26)
- Klik op 'OK'



Figuur 26. De registratietoepassing toevoegen aan uw vertrouwde websites.



7. Frequently asked questions

a. *Wat is het verschil tussen 'Metastatic relapse' en 'Metastatic consolidation'?*

Metastatic relapse: de patiënt heeft enkel SBRT ondergaan voor de behandeling van de tumor

Metastatic consolidation: de patiënt heeft een voorbehandeling ondergaan met chemotherapie en krijgt hier nu SBRT bovenop ter versterking van de tumorrespons

b. *Hoe vertrouwelijke, persoonsgebonden gegevens communiceren ?*

De gezondheidswet van 13/12/2006 verplicht het kankerregister om strikte organisatorische en technische veiligheidsmaatregelen te nemen om de bescherming van de gegevens te garanderen. Daarom vragen wij met aandrang om niet-anonieme patiëntengegevens NOOIT VIA MAIL door te geven gezien deze transfermethode onvoldoende garantie biedt op bescherming van de privacy.

Slechts 3 methodes worden veilig geacht :

1. Telefonische overdracht van gegevens aan jouw contactpersoon binnen het kankerregister : uiteraard slechts voor een beperkt aantal gegevens mogelijk
2. Via een met paswoord beveiligde en aangetekend verzonden CD-rom, ter attentie van Dr. Liesbet Van Eycken, arts toezichthouder – Stichting Kankerregister – Koningsstraat 215 bus 7 – 1210 BRUSSEL. Het paswoord dient telefonisch meegedeeld te worden aan jouw contactpersoon binnen het kankerregister.
3. Via sFTP (secure File Transfer Protocol) waarbij de uitwisseling van gegevens tussen externen en het kankerregister veilig kan gebeuren. De handleiding voor het gebruik van deze transfermethode vind je terug via de link <http://www.kankerregister.org/media/docs/Kankerregistratie/sFTPHandleidingv1.1050613.pdf>. Een login en paswoord (slechts 14 dagen geldig) kan je steeds bekomen via een telefoontje naar jouw contactpersoon binnen het kankerregister.

c. *Welke definities worden gehanteerd voor ziektevrij interval en recidief ?*

Ziektevrij interval: klinisch is er geen kanker meer te vinden. Men spreekt volledigheidshalve ook vaak van een 'totale of complete remissie'. Belangrijk is het feit of de patiënt door de artsen beschouwd wordt als al dan niet tumorvrij.

Wanneer men na een ziektevrij interval opnieuw met dezelfde kanker geconfronteerd wordt, spreken we van een recidief (lokaal of op afstand ; wanneer het gaat om een recidief op afstand, spreekt men eerder van metastasen).

d. De variabele 'Basis voor diagnose' verschilt ten opzichte van de standaard kankerregistratie

Voor dit project werd de variabele 'Basis voor diagnose' gewijzigd in een multi-select variabele (single select variabele in de standaard kankerregistratie). In tegenstelling tot de standaard kankerregistratie vragen wij voor het project 'Innovatieve Radiotherapie Technieken' om alle opties aan te duiden die mee geleid hebben tot de diagnose.

e. Registreren van patiënten behandeld via "APBI - Low Risk - External Radiation Therapy".

Definitie: "Accelerated Partial Breast Irradiation with high energy photons by means of an external beam, not during surgery and not as boost irradiation".

!Opgelet: Registraties voor External Radiation Therapy voor laag risico patiënten zijn nog niet mogelijk in 2013.

